

İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ

FOTOKOPİ MAKİNESİ ve BAKIM HİZMETLERİ ALIMI İDARİ ve TEKNİK ŞARTNAMESİ

1.Giriş ve Amaç

Üniversitemizde hizmete sunulmak üzere Fotokopi Makinesi kuruluş ve bakım hizmetleri satın alımı yapılacaktır. Üniversite ihtiyaçlarının tam olarak karşılanması ana kriterdir.

Bu şartname İzmir Ekonomi Üniversitesi tarafından satın alınacak olan Fotokopi Makinelerine ilişkin genel, teknik ve bakım koşullarını içeren idari ve teknik şartnamedir.

2 . Genel

2.1 Satıcı alıcıya ilişkin bilgiler

- Alıcının adı:İzmir Ekonomi Üniversitesi
- Alıcının adresi:Sakarya caddesi No: 156 35330 Balçova/ İzmir
- Alıcının telefon numarası:0 232 279 25 25
- Alıcının faks numarası: 0 232 279 26 26
- Alıcının elektronik posta adresi:gensek@ieu.edu.tr; tijen.ayas@ieu.edu.tr
- İlgili personelin adı-soyadı/unvanı: Bilgi İşlem Müdürü M.Tijen AYAS

2.2 İstekliler, satın alıma ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

3 . Satın Alıma İlişkin Bilgiler

- İşin adı: Fotokopi Makinesi ve Bakım Hizmetleri Alımı
- Alınacak malların miktarı : 2 Adet Fotokopi Makinesi (**Bknz.6. Madde**)
- Malın teslim edileceği yer: İzmir Ekonomi Üniversitesi Balçova Kampüsü
- Satın alma kapalı zarf usulü olarak yapılacaktır.
- Satın alımın yapılacağı adres : Sakarya Caddesi No:156 35330 Balçova/ İzmir

4 . Teklif son başvuru tarihi ve saati

4.1. Teklif dosyaları en geç **22 Kasım 2012 Perşembe günü saat 16:00'ya kadar** kapalı zarf ile üniversitemiz **Bilgi İşlem Müdürlüğü'ne teslim edilmelidir.**

4.2. Son başvuru saatine kadar tamamlanmayan teklif başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır.

5. Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi

5.1 Teklifler ABD Doları olarak verilir. Ödemeler fatura tarihindeki **T.C. Merkez Bankası efektif alış kuru üzerinden** Türk Lirası (TL) veya Amerikan Doları (USD) olarak ödenir.

6. Teknik Şartlar ve Özellikler

Aşağıda belirtilen teknik özellikler, cihazda sağlanması gereken özelliklerinin en alt sınırı olup, bu özelliklerinden başlayarak, daha gelişmiş sistemler için de teklif verilebilir.

6.1. Fotokopi Makinesi - 2 Adet

6.1.1 Satın alınacak Ürün Tanımı ve Teknik Özellikleri

- Dakikada en az 25 A4 kopya / print hızında, A3 segmenti siyah beyaz çok fonksiyonlu cihaz
- Cihaz konsollu veya masaüstü tipte olmalıdır.
- Siyah Beyaz lazer baskı sistemine sahip olacaktır.
- Fotokopi, renkli ve siyah beyaz tarayıcı, network yazıcı özelliği standart olarak üzerinde mevcut olacaktır.
- Cihazda en az 50 sayfa kapasiteli arkalı önlü orijinal doküman besleyici ünitesi (RADF) olacaktır.
- Cihazın standardında, arkalı önlü fotokopi çekimine ve arkalı önlü print çıktısı almaya imkan tanıyan dubleks ünitesi olacaktır.
- Cihazın en az iki adet 500 sayfa kapasiteli kağıt besleme çekmecesine olmalıdır.
- Cihazda en az 100 sayfa kağıt besleme kapasiteli bypass ünitesi olmalıdır.
- Cihazın kağıt besleyici çekmeceleri ve dubleks ünitesi 60-163 gr/m2 aralığında kalınlıklardaki kağıtların sorunsuz olarak kullanılabilmesine imkan tanıyabilmelidir.
- Cihazın bypass ünitesi 60-256 gr/m2 aralığında kalınlıklardaki kâğıtların sorunsuz bir şekilde kullanılabilmesine imkân tanıyabilmelidir.
- Cihaz A3-A6R arası boyutlarda kâğıtları tarayıp, baskı ve print yapabilmelidir.
- Cihaz en az 1,5 GB sistem hafızasına sahip olmalıdır.
- Cihaz en az, dakikada 25 A4 sayfası baskı ve print hızına sahip olmalıdır.
- Cihaz tek yüzde, dakikada en az 40 A4 sayfası siyah beyaz ve 20 A4 sayfası renkli tarama hızına sahip olmalıdır. (300 dpi ile)
- Kopya ve print çözünürlüğü 600x600 dpi olmalıdır.
- Cihaz 200,300,400,600 dpi çözünürlüklerde tarama yapabilmelidir.
- Cihazda USB 2.0, 10/100/1000BaseTX, USB Host (2) , CF slot arayüzleri bulunmalıdır.
- Cihaz, Windows 2000, XP, Vista, Windows 7, Server 2003/2008 R2, Novell NetWare, Linux, Mac OS X işletim sistemleri ile uyumlu çalışabilmelidir.
- %25 - % 400 arasında ve %1 lik adımlarla büyültme küçültme yapabilmelidir.
- 256 gri tonlama mevcut olmalıdır.
- USB stickten direk çıktı alabilmeli, dubleks arkalı önlü print çıktısı verebilmeli, renkli dokunmatik Türkçeleştirilebilen kumanda ekranı olmalıdır.

6.1.2 Satın Alınacak Ürüne Ait Kullanım Özellikleri

- Üniversitemiz genelinde baskı hizmetleri yönetimi için PaperCut Yazıcı Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Teklif edilen cihazların bu sistemle uyumlu olarak çalışması ve sisteme entegre çalışacak kart okuyucuları desteklemesi tercih sebebi olacaktır.
- Firma kart okuyucu teklifi sunması durumunda, cihaz ile birlikte PaperCut Yazıcı Yönetim Sistemi ile kullanılmak üzere uygun kart okuyucu da beraberinde teslim edecektir.
- Yetkisiz kullanımları önlemek ve kişi veya departman bazında baskı maliyetlerinin kontrolünü sağlamak amacıyla kullanıcı adı ve şifre kullanılarak, makine kendi üzerinde 100 kullanıcıya kadar hesap takibi yapabilmeli, her kullanıcı için kısıtlama (makine temel fonksiyonları, baskı/kopya adedi sınırlama) özelliği bulunmalıdır. Makine şayet LDAP Dizin hizmeti veren bir işletim sisteminin bulunduğu bir network ortamına entegre ediliyorsa makinede kullanılacak olan kullanıcı adı ve şifrelerinin OpenLDAP Dizin hizmetinden alabilmesi tercih sebebidir.

7. Genel Şartlar

- Üniversitenin talep etmesi durumunda, firma teklif etmiş olduğu cihazın uygunluğunun test edilebilmesi amacıyla demo bir ürünü üniversiteye sunmalıdır. Üniversite değerlendirmesini bu incelemeye göre yapabilir.
- Cihazın tüm sarf malzemeleri ile yedek parçaları satıcısı tarafından sağlanabiliyor olmalıdır.
- Cihaza ait sarf malzemelerin birim fiyatları, verilecek tekliflerde ayrıca belirtilmelidir.
- Firmalar, ürünlerine ait garanti sürelerini ve garanti dâhilinde sunacak oldukları hizmetlerin kapsamı ve içeriğinin neler olduğunu ayrıca belirtecektir.
- Firmalar teklif edecekleri ürün için garanti sonrası yerinde servis ve yıllık bakım hizmet bedelleri ile sunacak oldukları hizmetlerin kapsamı ve içeriğinin neler olduğunu ayrıca belirtecektir.
- Firmalar, tekliflerinde 1 yıl garanti uzatma paket bedellerini de ayrıca belirtmelidir.
- Firmalar teklif dosyalarında Satıcı/imalatçıdan ve /veya bunların Türkiye temsilcisi firmadan alınmış yetki belgelerini ibraz etmelidir.
- Firma teklif verdiği ürünlere ait satış ve yetkili servisi olduğuna dair belgeleri ibraz etmelidir.
- Teklif edilecek donanımların GS / TUV / CE güvenlik sertifikaları olmalıdır.

8. Kuruluş, Dokümantasyon ve Kullanım Eğitimi Hizmetleri

- Cihazın teslimatı ve devreye alınması firmanın görevlendirdiği yetkili servis elemanı tarafından yerinde (İzmir Ekonomi Üniversitesi) yapılacaktır.
- Firma teklif edilen sistemi, Üniversite teknik ekibinin göstereceği/tarif edeceği yerlere kuracak ve sistemi Üniversitenin gereklerini karşılayacak ve çalışır şekilde eksiksiz olarak teslim edecektir.
- Kuruluş hizmeti Üniversitenin istediği tarihte olacak ve yıllık garanti süresi bu kuruluşu takiben başlayacaktır.
- Üniversite kurulumu takiben en çok 2 (iki) yıl içerisinde tekrar kurulum ya da yer değiştirme talep edebilir bunun için firma ek ücret talep edemez.
- Cihaza ait tüm bağlantı kablo ve aparatları, kullanıcı el kitapçığı ve kurulum sürücülerini bir set halinde eksiksiz olarak teslim edilecektir.
- Kurulumu yapılan ürünlerin kullanımı konusunda kullanıcı eğitimleri ile İEÜ teknik personeline eğitim verilecektir.

9. Garanti, Destek ve Servis Şartları

- Satıcı firma cihazda oluşabilecek herhangi bir arıza sırasında servis, işçilik ya da mühendislik hizmetlerini Türkiye’de, kendi elemanları ile sağlamaya yetkili olmalıdır.
- Donanımlar, 2 yıl firma garantisinde olmalıdır.
- Firma garanti süresi boyunca parça dahil yerinde ücretsiz destek ve bakım hizmeti verecektir.
- Teklif edilecek ürünlerin teslim tarihinden itibaren garanti süresi boyunca parça dahil yerinde ücretsiz servis, bakım ve destek hizmetleri firma tarafından sağlanacaktır. Bu hizmet cihazlarda oluşacak ve çalışmayı engelleyici her türlü problemin (cihazın çalışmaması, kağıt almaması, kağıt sıkışması, kağıt buruşturması vb.) çözümüne yönelik olarak yetkili servis personeli tarafından yerinde müdahale edilmek suretiyle giderilecektir.
- Firma ürün garanti süresi ile bakım/onarım hizmetlerinin verildiği süre boyunca oluşabilecek arızalara en geç bir sonraki iş günü içerisinde müdahale edilip arızanın giderileceğini, arızanın giderilemeyeceği durumlarda ise, arızanın giderilmesine kadar en geç bir iş günü içerisinde muadil bir cihaz tedarik ederek üniversitemizin kullanımına vermeyi taahhüt edecektir.
- Ürün garanti süresi boyunca, cihazların periyodik kontrol ve bakımları yılda en az 4 defa olmak üzere firma tarafından garanti dahilinde ücretsiz olarak yapılacaktır. Bakım kontrol zamanları firma tarafından takip edilecektir.
- Üretici firma garantisi, tüm ürünlerin Üniversitemize kutu içinde tesliminden sonraki 45.nci gününden itibaren yürürlüğe girecektir.

10. Teslimat

- Cihazların kurulum ve teslimat yeri İzmir Ekonomi Üniversitesi’dir.

Bu şartname 10(on) madde, 4 (dört) sayfadan oluşmaktadır.